Standaardformulier publicatieplicht
ANBI Algemeen

1 Algemene gegevens instelling

Naam

Nummer Kamer van Koophandel

Contactgegevens. *Vul minimaal 1 van de velden Adres, Telefoonnummer of E-mailadres in.*

Adres

Telefoonnummer

E-mailadres

Website (*)

RSIN (**)

Actief in sector (*)

- Primaire sector -

- Secundaire sector (indien van toepassing) -

- Secundaire sector (indien van toepassing) -

In welke landen is uw instelling actief? (*)

Aantal medewerkers (*) *Betaalde personeelsleden in gemiddeld aantal fte gedurende het boekjaar.*

Aantal vrijwilligers (*) *Vrijwilligers die zich regelmatig (meer dan 3 keer per jaar) inzetten voor uw instelling.*

Statutair bestuur van de instelling

Voorzitter

Secretaris

Penningmeester

Algemeen bestuurslid

Algemeen bestuurslid

Overige informatie bestuur (*)

Doelgroepen (*)
(meerdere opties mogelijk)

- ☐ Algemeen publiek
- ☐ Alleenstaande ouders
- ☐ Analfabeten
- ☐ Chronisch zieken
- ☐ Dak- en thuislozen
- ☐ Dieren
- ☐ Gedetineerden
- ☐ Gelovigen
- ☐ Gemeenschappen
- ☐ Jongeren
- ☐ Kinderen
- ☐ Lhbtqi+
- ☐ Mensen met een beperking
- ☐ Milieu
- ☐ Minderheden
- ☐ Minima
- ☐ Natuurgebieden
- ☐ Oceanen en zeeën
- ☐ Ouderen
- ☐ Patiënten
- ☐ Slachtoffers van geweld
- ☐ Slachtoffers van natuurrampen
- ☐ Slachtoffers van oorlog
- ☐ Slachtoffers van seksueel misbruik
- ☐ Studenten
- ☐ Verslaafden
- ☐ Vluchtelingen
- ☐ Vrouwen en meisjes
- ☐ Werklozen
- ☐ Wildlife
- ☐ Overig

(*) Optioneel veld, niet verplicht *(**) Buiten Nederland gevestigde instellingen moeten het RSIN-nummer verplicht invullen*

IB 110 - 1Z*2FOL

1 Algemeen *(vervolg)*

Doelstelling
Statutaire doelstelling van de instelling.
Wat wil de instelling bereiken?

Het werven van fondsen voor geselecteerde goede doelen op het gebied van onderzoek naar en de verzorging en opleiding van kinderen met verminderde kansen, zoals straatkinderen en kinderen met een beperking

Hoofdlijnen beleidsplan
Geef hier antwoord op onderstaande vragen of vul na de laatste vraag over het beleidsplan de url in naar het beleidsplan.
In dit beleidsplan moet minimaal antwoord gegeven worden op de in dit formulier gestelde vragen over het beleidsplan.

Welke werkzaamheden verricht de instelling? Wanneer worden welke werkzaamheden uitgevoerd? En hoe dragen die bij aan het realiseren van de doelstelling?

• Werven en innen via sponsoracties van fondsen bij geselecteerde particulieren en/of bedrijven ten behoeve van het bereiken van het doel van de stichting.
• Selecteren van projecten die voldoen aan/passen bij de doelstelling. Als eerste project is het sponsoren van de exploitatie van het Sunlight House shelter voor jongens in Ho Chi Minh City per 1 januari 2012 aangegaan voor de periode van 5 jaar. De stichting houdt toezicht en draagt bij aan het management van Sunlight House. De periode is per 1 januari 2017 verlengd voor een tweede termijn van 5 jaar. Het tweede project is financiele bijdrage aan het Thien Phuoc House for handicapped kids te Saigon, VN.
• Zorg dragen en op regelmatige wijze toezien of doen toezien op effectieve besteding van fondsen bij geselecteerde projecten.
• Beheren of doen beheren van financiën en administratie, het voldoen aan jaarlijkse juridische en fiscale verplichtingen.
• Het beheren van de website www.juliakidsfoundation.nl en sociale media.

Hoe krijgt de instelling inkomsten?

De stichting brengt de projecten en mogelijkheid om bij te dragen onder de aandacht bij particulieren en bedrijven via:
• persoonlijke benadering,
• het organiseren van bijeenkomsten en/of presentaties,
• middels website en/of sociale media.
Sponsoren worden gevraagd voor de periode van 5 jaar zich te committeren een vaste jaarlijkse bijdrage te doen.

1 Algemeen *(vervolg)*

Op welke manier en aan welke doelen worden de verkregen inkomsten besteed?
Als uw instelling vermogen aanhoudt, vul dan in waar en op welke manier dit vermogen wordt aangehouden (bijvoorbeeld spaarrekening, beleggingen etc).

Het bestuur selecteert projecten die aan de doelstelling voldoen en publiceert deze van tijd tot tijd op de website van de stichting.
Voor het Sunlight House Project krijgt de stichting via de stichting K.I.D.S. direct inzicht in de begroting zoals opgesteld door de WOCA zodat precies bekend is hoe de ingezamelde gelden direct aan de kinderen besteed worden.
De doelstelling is om behalve de absoluut minimum noodzakelijke administratieve kosten alle gelden aan de gekozen doelen te besteden.
De exploitatie van Sunlight House vergt ongeveer $28.000,- per jaar. Het budget wordt in overleg met de WOCA per jaar bij gesteld. De bijdrage aan Thien Puoc House bedraagt $2500,- per jaar.

Url van het beleidsplan
Vul de link in waar het beleidsplan te vinden is.

http://www.juliakidsfoundation.nl/?page_id=147

Open

Beloningsbeleid
Beloningsbeleid voor het statutaire bestuur, voor de leden van het beleidsbepalend orgaan en voor het personeel (bijvoorbeeld CAO of salarisregeling).

Het bestuur ontvangt geen beloning.

Activiteitenverslag
Noem de activiteiten die zijn uitgevoerd. Of vul bij de volgende vraag de url in naar het activiteitenverslag, of de url naar het jaarrekening als daarin de activiteiten van het betreffende boekjaar duidelijk zijn beschreven.

Mar 2019 – Mei 2021 – Vanwege de Corona pandemie zijn er geen bijeenkomsten mogelijk geweest en had het bestuur geen mogelijkheid de huizen in Saigon te bezoeken. De donaties zijn wel succesvol geïnd, met dank aan de alle donateurs en aan de verplichtingen jegens de huizen is voldaan.

Url van het activiteitenverslag. *Vul de link in waar het activiteitenverslag te vinden is.*

http://www.juliakidsfoundation.nl/?page_id=147

Open

2 Balans

Balansdatum 31 - 12 - 2020 *Vul de balansdatum in. Als u daarna verdergaat verschijnen automatisch de jaartallen boven de kolommen.*

Activa	31-12-2020		31-12-2019 (*)	
Immateriële vaste activa		€		€
Materiële vaste activa		€		€
Financiële vaste activa		€ +		€ +
		€ 0		€ 0
Voorraden	€		€	
Vorderingen & overlopende activa	€		€	
Effecten	€		€	
Liquide middelen	€ 2.527 +		€ 8.206 +	
		€ 2.527		€ 8.206
		+		+
Totaal		€ 2.527		€ 8.206

Passiva	31-12-2020		31-12-2019 (*)	
Continuïteitsreserve	€		€	
Bestemmingsreserve	€		€	
Herwaarderings-reserve	€		€	
Overige reserves	€ 2.527 +		€ 8.206 +	
		€ 2.527		€ 8.206
Bestemmingsfondsen		€		€
Voorzieningen		€		€
Langlopende schulden		€		€
Kortlopende schulden		€		€
		+		+
Totaal		€ 2.527		€ 8.206

Toelichting
Geef hier een toelichting bij de balans of vul de url naar de jaarrekening in als hier een toelichting in is opgenomen.

3 Staat van baten en lasten

Baten	2020	2019 (*)
Baten als tegenprestatie voor levering van producten en/of diensten (omzet)	€	€
Subsidies van overheden	€	€
Subsidies van andere instellingen zonder winststreven	€	€
Overige subsidies	€ +	€ +
Baten van subsidies	€ 0	€ 0
Baten sponsorbijdragen	€	€
Giften en donaties van particulieren	€ 17.955	€ 35.845
Nalatenschappen	€	€
Bijdragen van loterijinstellingen	€	€
Overige giften	€ +	€ +
Giften	€ 17.955	€ 35.845
Financiële baten	€	€
Overige baten	€	€
	+	+
Som van de baten	€ 17.955	€ 35.845
Lasten		
Inkoopwaarde van geleverde producten (kostprijs)	€	€
Verstrekte subsidies & giften	€ 23.480	€ 27.158
Aankopen en verwervingen	€	€
Communicatiekosten	€	€
Personeelskosten	€	€
Huisvestingskosten	€	€
Afschrijvingen	€	€
Financiële lasten	€	€
Overige lasten	€ 154 +	€ 2.436 +
Som van de lasten	€ 23.634	€ 29.594
Saldo van baten en lasten	€ -5.679	€ 6.251

3 Staat van baten en lasten *(vervolg)*

Toelichting
Geef hier een toelichting bij de staat van baten en lasten of vul de url naar de jaarrekening in als hier een toelichting in is opgenomen.

Url van de jaarrekening
Vul de link in naar de jaarrekening als u deze ook hebt gepubliceerd.

http://www.juliakidsfoundation.nl/?page_id=147

Open